



escourbiac
l'imprimeur

→ PROFIL

Le profil standard que nous utilisons, et qui décrit le comportement de nos presses sur papier couché est **ISO COATED-v2-eci-icc**.

Vous Trouverez, en annexe 1, comment paramétrer vos logiciels PAO avec ce profil.

→ QUEL TYPE DE FICHER DEVEZ-VOUS FOURNIR ?

- a) En priorité, des fichiers au format PDF-X1A.
(en annexe 2, comment générer ces PDF d'après vos fichiers)
- b) Sinon, Lorsque vous souhaitez une prestation de retouche chromatique, fournissez-nous un fichier natif complet (voir annexe 3)

→ VERIFIEZ VOS PDF AVANT DE NOUS LES ENVOYER

- Avec acrobat reader dans « **préférences** », puis « **affichage** » puis cochez la case « **aperçu de la surimpression** ».
- Avec acrobat pro, dans « **aperçu de la sortie** » cochez « **Simuler la surimpression** ».

→ COMMENT NOUS TRANSMETTRE VOS FICHIERS ?

Sur support physique ou aux adresses électroniques suivantes :

- a) Boites e-mail : **flashage@escourbiac.com**
Compresser votre fichier,
la transmission sera plus rapide et plus sûre
- b) Serveur FTP sur le site de l'imprimerie : **escourbiac.com**
Identifiant : client
Mot de passe : depotesc
- c) Par WeTransfer à l'adresse : **flashage@escourbiac.com**

www.escourbiac.com
escourbiac@escourbiac.com

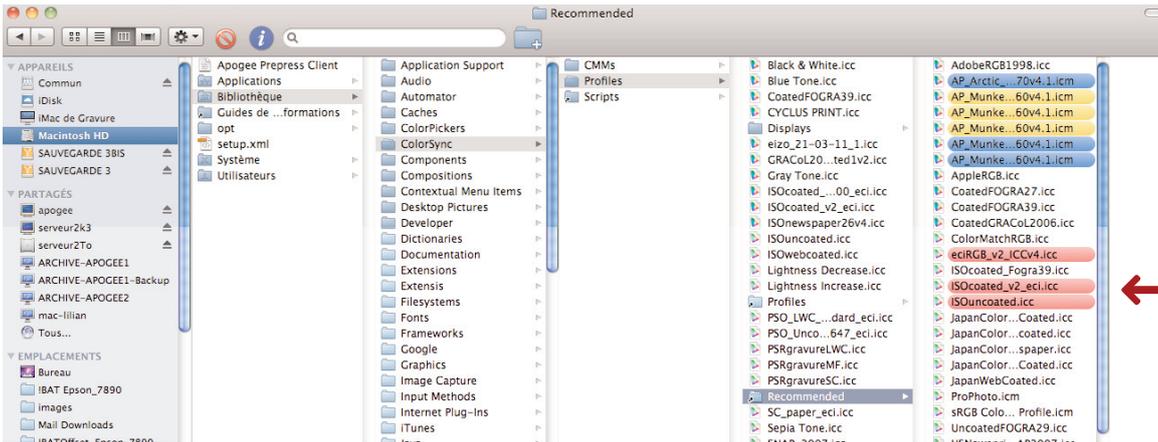
Bureau commercial
258 rue Marcadet 75018 Paris
tél. 01 44 85 37 77 fax 01 44 85 75 26

Imprimerie Graulhet
Route de Lavaur B.P. 171
81304 Graulhet Cedex
tél. 05 63 42 84 00 fax 05 63 34 58 81

Escourbiac Société Anonyme
Capital de 762 245 €
Code APE 1812Z
SIRET 325 943 488 000 16
TVA intracommunautaire
n°FR54325943488

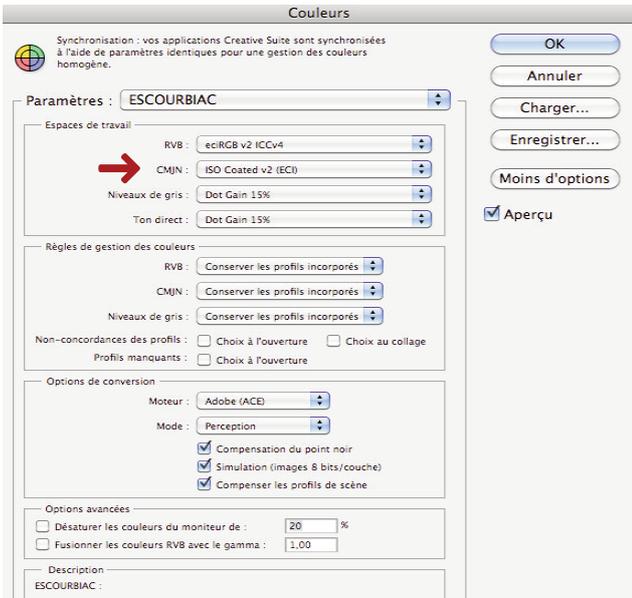
ANNEXE 1 - PROFILS

1) Placez le profil (en pièce jointe) à cet endroit

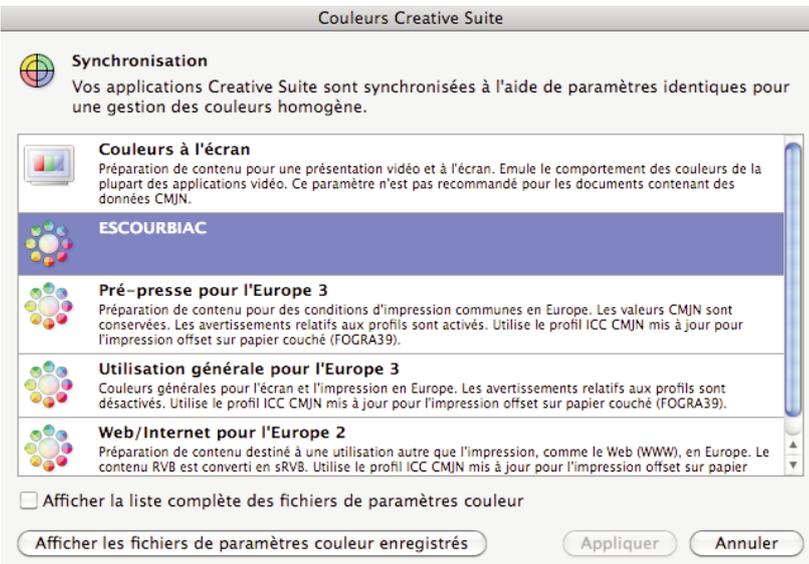


Sur PC placez-le sur C: → Program files → Fichiers communs → Adobe → Color → Profiles

2) Dans Photoshop, “édition”, “couleurs”, validez le puis enregistrez et nommez ces réglages ‘Escourbiac’



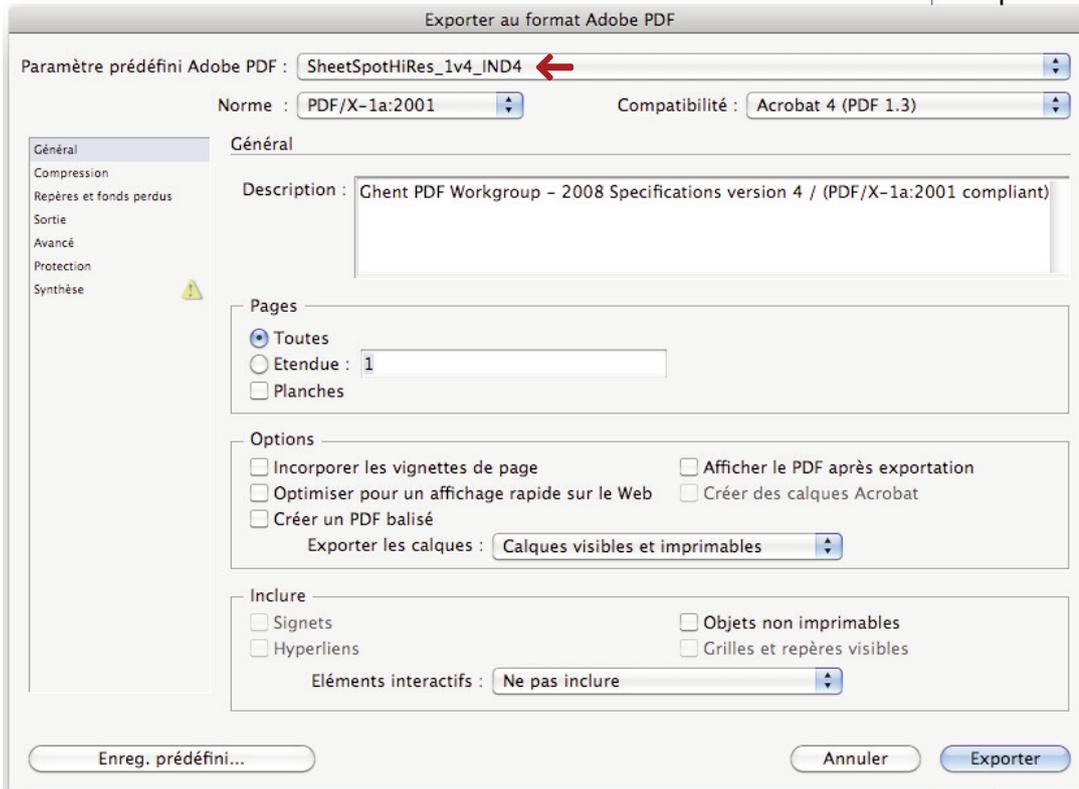
3) Dans Bridge, “édition”, ”paramètres de couleur creative suite”, cliquez sur “appliquer”.
Votre suite Adobe est ainsi paramétrée.



ANNEXE 2 - PDF-X1a

POUR SUITE ADOBE

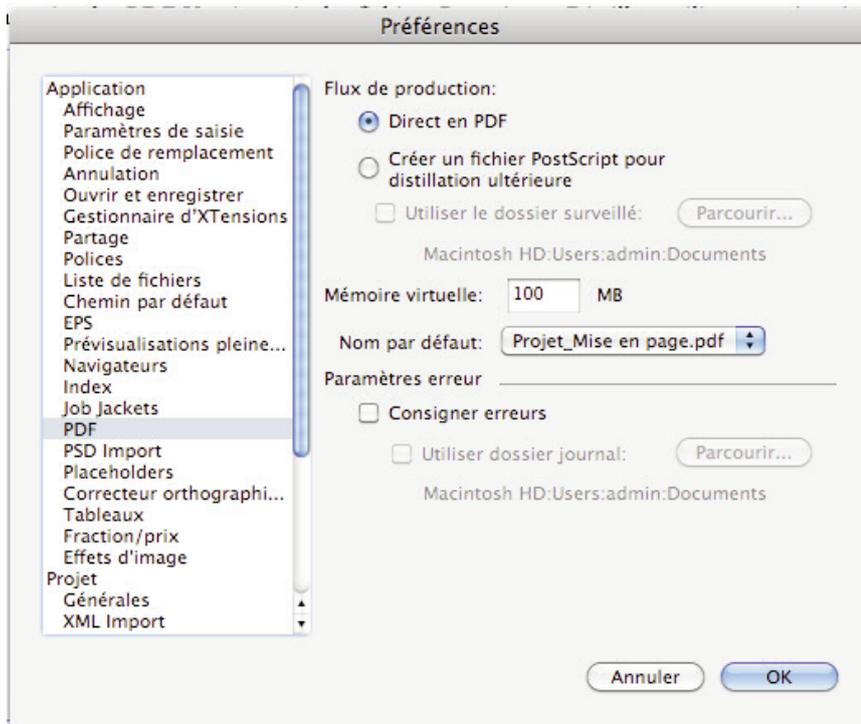
- 1) Placez le “SheetSpotHiRes_1v4_IND4.joboptions” (en pièce jointe) dans votre application InDesign. Puis dans “Paramètres prédéfinis d’exportation PDF” du menu “Fichier”, chargez ce fichier. à la création de votre PDF, il apparaîtra dans le menu.



- 2) les fichiers Illustrator et Photoshop peuvent être directement enregistrés en PDF-X1a en utilisant la même définition (joboption) qui apparaîtra dans le menu PDF. Si vous créez des PDF-X1a à partir des fichiers Postscript et Distiller, utilisez ce même joboption.

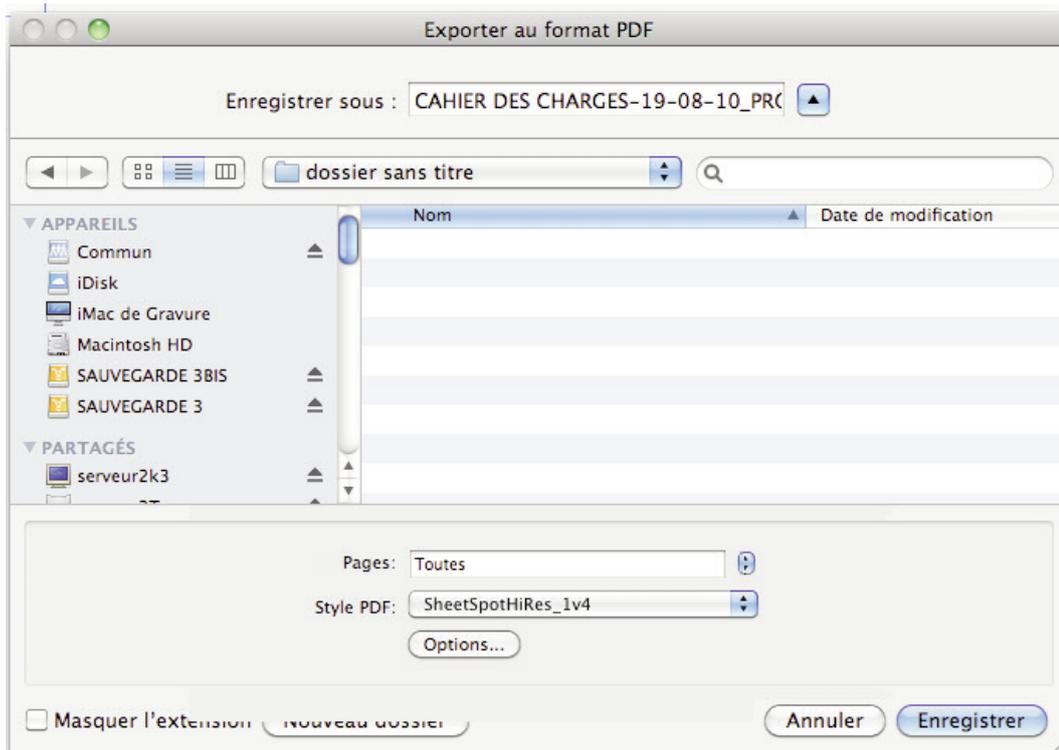
POUR XPRESS

- 1) Placez le “SheetSpotHiRes_1v4_IND4.joboptions” (en pièce jointe) dans votre application XPRESS. Puis dans “PDF” du menu “Préférences”, cliquez sur “Direct to PDF”.



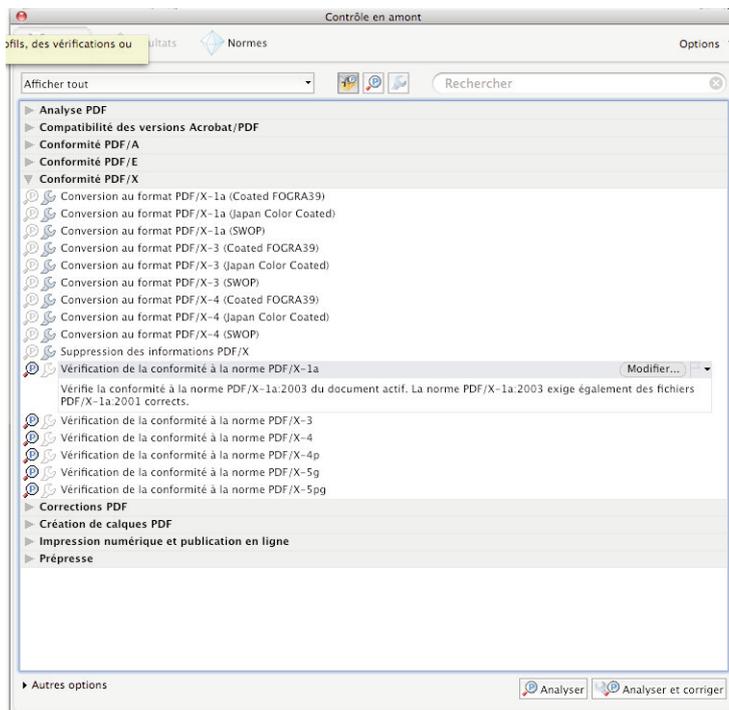
- 2) pour installer ce joboption, choisissez “Edition” → “Style de sortie”
Importez le “SheetpotHiRes_1v4” ouvrez et enregistrez.

- 3) Générez votre PDF comme suit :



VÉRIFIEZ VOTRE PDF

3) Si vous avez Acrobat Pro, analysez votre PDF avec le “contrôle en amont”(voir ci-dessous).



ANNEXE 3 - FICHIERS NATIFS

RÈGLES À RESPECTER :

- Mise en page au format identique à votre commande.
Prévoir 3 mm de fonds perdus tournants.
- Toutes les polices utilisées ainsi que celles incorporées dans les imports sont à fournir.
- Les aplats noir à 100% doivent être soutenus de Cyan : 40%, Magenta : 30%, Jaune : 30%.
- Enfin, utilisez la fonction “rassemblez les infos pour la sortie” dans Xpress et “Assemblage” dans InDesign. Attention, cette fonction n’incorpore pas les polices utilisées dans les imports.